

# MANUAL DE UTILIZADOR

## NT\_18EM



## 1- CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

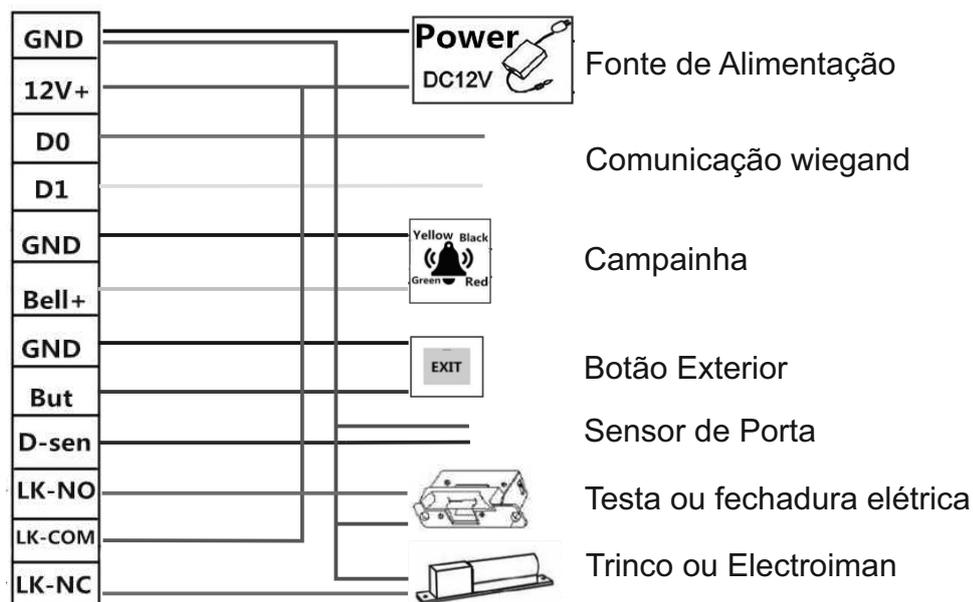
Controle de acessos com teclado numérico e leitor RFID **NT\_T18EM:**

Numero de utilizadores-----	1000
Frequência do leitor RFID-----	125Khz
Distância de leitura-----	2 ~ 10cm
Saída de comunicação-----	wiegand26/34
Tensão de alimentação-----	12Vdc
Temperatura de funcionamento-----	0°C ~ 45°C
Nível de humidade-----	20% - 80%
Dimensões-----	86 X 86 X 23mm

## 2-LIGAÇÕES

GND-----	Negativo de alimentação
12V+-----	Positivo de alimentação 12Vdc
WG-D0-----	Saída wiegand D0
WG-D1-----	Saída wiegand D1
GND-----	Negativo e comum
BELL+-----	Saída positivo para campainha
GND-----	Negativo e comum
BUT-----	Entrada de botão externo
D-sen-----	Entrada de sensor de porta
Lock-NO-----	Saída normalmente aberta do relé
Lock-COM-----	Comum do relé
Lock-NC-----	Saída normalmente fechado do relé

## 3-ESQUEMA DE LIGAÇÃO



## 4-INICIALIZAÇÃO E MENU

Quando se liga o teclado é apresentado o ecrã inicial.

Este teclado apenas suporta duas linguagens Chinês (valor de fábrica) e Inglês.

Neste manual será apresentado os textos do teclado em Inglês com a devida tradução em Português.

No ecrã inicial temos a saudação escrita WELCOME que significa bem vindo seguida das horas e data.

Teclas do teclado e suas funções:

-----tecla-----função

#(tecla cardinal)-----tecla de entrada no menu e tecla enter

\*(tecla asterisco)-----tecla de cancelamento

1(tecla1)-----tecla de numeração 1

2(tecla2)-----tecla de numeração 2 e tecla cima no modo de menu

3(tecla3)-----tecla de numeração 3

4(tecla4)-----tecla de numeração 4

5(tecla5)-----tecla de numeração 5

6(tecla6)-----tecla de numeração 6

7(tecla7)-----tecla de numeração 7

8(tecla8)-----tecla de numeração 8 e tecla baixo no modo de menu

0(tecla9)-----tecla de numeração 9

0(tecla0)-----tecla de numeração 0

## 5-INICIALIZAÇÃO APÓS REPOSIÇÃO (RESET) DO TECLADO

Após uma reposição do teclado este arranca com o idioma Chinês para colocar em inglês proceda da seguinte forma:

**Marque sequencialmente as seguintes teclas #, 8, #, #, 8, #, 8, 8, #, pressione varias vezes a tecla \*(asterisco) para sair do menu.**

Poderá ter que repetir o processo mais do que uma vez até que fique na lingua inglesa.

## 6-MENUS DO TECLADO

Para entrar no menu do teclado (sem administrador atribuido, valor de fábrica) pressione a tecla #(cardinal), use as teclas 2 e 8 para navegar no menu e alterar valores, #(cardinal) para seleccionar ou confirmar e a tecla \*(asterisco) para cancelar ou sair do menu.

Se houver um administrador atribuido (ver capitulo 6.1.1 para atribuir administrador) terá que marcar o código ou passar o cartão do administrador após pressionar a tecla cardinal para entrar no menu de programação.

### 6.1-EMPLOYEE (FUNCIONÁRIOS OU UTILIZADORES)

#### 6.1.1-REGISTER (REGISTAR)

Este menu suporta duas funções:

A): (MANUAL REG.) registo manual de um utilizador.

ID- numero interno de identificação do utilizador (não editável, atribuido automaticamente)

NAME- nome do utilizador (editável via usb, ver capitulo 6.1.3)

DEP.- departamento (em desenvolvimento)

PASSWORD- introduza o código de acesso do utilizador (este código tem que ser diferente para cada utilizador).

CARD- cartão rfid do utilizador seleccione e aproxime o cartão para memorizar.

PRIVILEGE - nivel de acesso do utilizador USER = utilizador comum ADMIN = administrador se houver um administrador só os administradores têm acesso ao menu.

B): (AUTO REG) registo automatico de cartões, aproxime os cartões sequencialmente do teclado e estes serão memorizados automaticamente.

#### 6.1.2 -VIEW USER (CONSULTA E CONFIGURAÇÃO DE UTILIZADOR)

USER ARRAY- listagem geral de todos os utilizadores organizada por id (numero de identificação) ou nome quando preenchido.

USER SEARCH- procura de um utilizador pelo id do mesmo.

Após seleccionar um utilizador, acede aos dados do mesmo onde poderá alterar o código de acesso, programar um cartão e definir o nível de autorização.

Dados do utilizador:

ID- numero interno de identificação do utilizador (não editável, atribuído automaticamente)

NAME- nome do utilizador (editável via usb, ver capítulo 6.1.3)

DEP.- departamento (em desenvolvimento)

PASSWORD- introduza o código de acesso do utilizador (este código tem que ser diferente para cada utilizador).

CARD- cartão rfid do utilizador seleccione e aproxime o cartão para memorizar.

PRIVILEGE - nível de acesso do utilizador USER = utilizador comum ADMIN = administrador se houver um administrador só os administradores têm acesso ao menu.

### 6.1.3-DOWNLOAD INFO ( DOWNLOAD DE INFORMAÇÃO DOS UTILIZADORES )

Esta função permite fazer o download de informação dos utilizadores para um ficheiro excel. Para isso introduzimos uma pen formatada na porta USB do teclado e seleccionamos esta função. exemplo de ficheiro gerado:

**Folha 1 do excel** (mapa dos turnos não utilizado):

Department NO.							
	A	B	C	D	E	F	G
1	Times table						
2							
3							
4	Department NO.	AM		PM		Over	
5		In	Out	In	Out	In	Out
6	1	08:30	12:00	13:00	17:30		
7	2	08:30	12:00	13:00	17:30		
8	3	08:30	12:00	13:00	17:30		
9	4	08:30	12:00	13:00	17:30		
10	5	08:30	12:00	13:00	17:30		
11	6	08:30	12:00	13:00	17:30		
12	7	08:30	12:00	13:00	17:30		
13	8	08:30	12:00	13:00	17:30		
14	9	08:30	12:00	13:00	17:30		
15	10	08:30	12:00	13:00	17:30		
16	11	08:30	12:00	13:00	17:30		
17	12	08:30	12:00	13:00	17:30		
18	13	08:30	12:00	13:00	17:30		
19	14	08:30	12:00	13:00	17:30		
20	15	08:30	12:00	13:00	17:30		
21	16	08:30	12:00	13:00	17:30		

**Folha 2 do excel** (utilize esta folha para preencher o nome dos utilizadores)

Neste ficheiro podemos verificar o id, nome, departamento e o nº do cartão memorizado.

Preencha as células vazias (Name) com o nome do utilizador.

A5					
	A	B	C	D	E
1	Shifts Table				
2	No	Name	Department NO.	Card	
3	1		1	5672763	
4	2		1	8604646	
5	3		1	2224656898	
6					
7					

### 6.1.4-UPLOAD INFO ( UPLOAD DO FICHEIRO EXCEL ANTERIORMENTE DESCRITO )

Após preenchimento das células com o nome insira a pen novamente no teclado e use esta função para actualizar os nomes dos utilizadores.

### 6.1.5-DOWNLOAD DATA ( EM DESENVOLVIMENTO )

Sem função

### 6.1.6-UPLOAD DATA ( EM DESENVOLVIMENTO )

Sem função

## 6.2-DEVICE SETTINGS ( MENU DE CONFIGURAÇÕES DO TECLADO).

### 6.2.1-GENERAL ( CONFIGURAÇÕES GERAIS)

Neste menu temos as configurações gerais do teclado:

A)- MACHINE NO

Numero do teclado editável 1~255

B)-LANGUA

Linguagem do teclado inglês, Chinês

C)-DATE FORMATE

formato de data a apresentar no display

D)-VOLUME

Nível de volume do altifalante do teclado

E)-AUTO OFF

Desligamento automático do teclado (colocar a zero), se colocar outro valor o teclado desliga-se ao fim desse tempo e so torna a ligar se o reiniciar.

### 6.2.2-ADVANCE ( CONFIGURAÇÕES AVANÇADAS)

Neste menu temos as configurações avançadas do teclado:

A)-DELETE ALL REC

Apaga todos os registos de entradas

B)-DELETE ALL REG

Apaga todos os utilizadores

C)-DEFAULT

Repõe as defenições do teclado para os valores de fábrica.

**Atenção a reposição das defenições coloca o teclado com a linguagem Chinês, para colocar em inglês consulte o capítulo 5.**

D)-UPLOAD FIRMWARE

Actualização do firmware do teclado

### 6.2.3-DATE & TIME ( DATA E HORAS )

Neste menu podemos ajustar a data e hora do teclado

### 6.2.4-MANAG DEPT ( DEPARTAMENTOS)

Sem função defenida ( em desenvolvimento )

### 6.2.5-LOCK CTRL ( CONFIGURAÇÕES DE FUNCIONAMENTO DO TECLADO )

#### LOCK TIME

Tempo que o relé da saída do teclado permanece acionado sempre que é efectuado um acionamento com sucesso do teclado ( 0 ~255 segundos).

#### MAG TYPE (TIPO DE SENSOR DE PORTA FECHADA)

Este sensor quando colocado serve para gerar um alarme de porta aberta

\* NG- sensor de porta desligado

\* NO- sensor com contacto normalmente aberto

\* NC- sensor com contacto normalmente fechado

#### MAG DELAY (TEMPO DE ESPERA PARA O SENSOR DE PORTA)

Quando se abre a porta o teclado espera um determinado tempo até que esta seja fechada, após este tempo se a porta se manter aberta gera o alarme de porta aberta.

Esse tempo de espera é determinado nesta função, 0 ~ 255 segundos.

#### WG FORM (TIPO DE SAIDA WIEGAND)

Protocolo de saída wiegand 26 ou wiegand 34.

#### OUTPUTDATA (TIPO DE DADOS)

Tipo de dados transmitido pela saída wiegand ( FACILITY , CID)ARD ,

#### CARD FORM (TIPO DE CARTÃO UTILIZADO)

Tipo de cartão utilizado

#### CARD READER ( MODO LEITOR)

Esta função coloca o teclado como só leitor de cartões não tendo qualquer gestão de utilizador. O teclado lê o cartão e transmite os dados pela saída wiegand.

### 6.3- RECORDS ( REGISTOS )

Esta função permite exportar para uma pen usb os registos dentro da data seleccionada.

#### A)- ATTN REPORT ( CONTROLE DE PONTO)

Esta função permite gerar um ficheiro em excel com o controlo de ponto dos registos do teclado. Selecciona o intervalo de tempo , coloque uma pen na porta Usb do teclado e selecciona output o teclado irá exportar para a pen todos os registos nesse intervalo de tempo num ficheiro excel.

#### B)-ATT REC ( REGISTO DE ACESSOS )

Esta função permite gerar um ficheiro TXT dos registos do teclado.

Selecciona o intervalo de tempo , coloque uma pen na porta Usb do teclado e selecciona output o teclado irá exportar para a pen todos os registos nesse intervalo de tempo num ficheiro TXT

### 6.4- SYS INFO ( INFORMAÇÕES DO SISTEMA )

Informação sobre a ocupação da memória do teclado.

#### A)-REG DATA ( DADOS REGISTADOS)

Informação sobre os dados registados em memória, nº de utilizadores registados,nº de passwords, nº de cartões e nº de acessos.

#### B)-DEVICE INFO ( INFORMAÇÕES DO TECLADO)

Informações do teclado tais como nome , data de fabrico , versão do firmware.

### 7- PERCA DO CÓDIGO DE ADMINISTRADOR

Em caso de perda do código de administrador e do cartão do mesmo, utilizar o código de desbloqueio de emergência do fabricante para entrar no menu.

Este código só deve ser usado em caso de perda total por parte do administrador, aconselha-se a guardar este código em local seguro, a sua perda implica a inutilização total do teclado podendo este ter que ser substituído.

Código de desbloqueio do fabricante: 89300316

### 7- UTILIZAÇÃO DO TECLADO

A utilização do teclado pelos utilizadores faz-se de duas maneiras possíveis:

1ª- O utilizador passa o cartão previamente programado, após o reconhecimento (validação) feita pelo teclado o relé aciona pelo tempo programado e a informação é enviada pela saída wiegand.

2ª-O utilizador marca o código previamente programado, após o reconhecimento (validação) feita pelo teclado o relé aciona pelo tempo programado e a informação é enviada pela saída wiegand.

3ª- O ou os administradores são também utilizadores, tendo o teclado o mesmo comportamento acima descrito quando o ou os administradores usam o teclado da mesma forma que os utilizadores.

### NOTAS:

A)- Se não houver nenhum administrador atribuído qualquer utilizador pode aceder ao menu de programação do teclado, não é necessário a introdução de código de acesso.

B)- A partir do momento que haja um ou mais administradores atribuídos, para entrar no menu de programação só o ou os administradores poderão entrar através do respectivo código ou cartão previamente programados.

C)- Qualquer utilizador pode ser nomeado administrador, basta para isso atribuir a permissão no utilizador (capítulo 6.1.2).

D)- Todos os utilizadores registados podem ser administradores simultaneamente.